



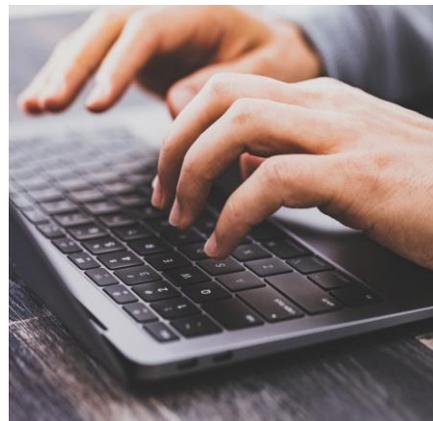
Word・Excel講習

— 基礎編 —

ワープロ部門・表計算部門の3級合格を目指す試験対策集中講習です。スキルとともに自信がつく、合格に向けてのポイント解説を交えながら学習を進めるコースです。

— 実践編 —

ワープロ部門・表計算部門の2級合格を目指す試験対策集中講座です。3級からさらにスキルアップを目指し、理解を深めながら制限時間内に正確な回答をするポイントを解説します。



1 回 目

2 回 目

日 程

基礎編

10月1日(水)

10月8日(水)

実践編

10月15日(水)

10月22日(水)

講習時間

9時00分～17時00分

会 場

一関職業訓練協会(一関高等職業訓練項校)

受講料

訓練生 5,500円(税込) 一般 7,700円(税込) 教材代を含む
※基礎編・実践編それぞれに受講料がかかります

振 込 先

一関信用金庫 山目支店 普通 0126133
シヨクギョウクンレンホウジン イチノセキシヨクギョウクンレンキョウカイ カイチョウ スガワラヨシオ
職業訓練法人一関職業訓練協会 会長 菅原良男
※お振込手数料は、ご負担いただきますようお願い致します

定 員

15名

申込方法

以下のものをご準備の上、提出してください。
①申込書 ②受講料
③「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書(事業主通知用)の写し」または
「認定職業訓練事業費補助金の補助対象訓練生についての聴取事項」

申込締切

基礎編 令和7年9月24日(水) 実践編 令和7年10月8日(水)

携 行 品

筆記用具・昼食・印鑑(修了証受取時に必要)

そ の 他

- ・申込みが定員に達し次第締め切らせていただきます。
- ・申込者が少数の場合は中止となることがありますのでご了承ください。
- ・申込締切後にお客様のご都合でキャンセルされる場合、納入済みの受講料は一切返金できかねますのでご了承ください。

お問い合わせ
お申し込みは

職業訓練法人 一関職業訓練協会
TEL0191-31-7030 FAX0191-31-7060